

Bureautique : initiation (1009)

Document imprimé à partir de dorifor.be.

Vous pouvez rencontrer un conseiller sans rendez-vous à la Cité des métiers, Avenue de l'Astronomie 14, 1210 Bruxelles (métro Madou), lundi, mardi, mercredi et vendredi de 9h30 à 12h30 et de 13h30 à 16h, jeudi de 13h30 à 19h (jusqu'à 16h pendant les vacances scolaires).

Familiarisez vous à l'utilisation d'un ordinateur et aux programmes les plus fréquents de bureautique.

Objectif et Contenu

Objectif	Une formation informatique au terme de laquelle vous maîtriserez tous les outils actuels de la bureautique afin de vous aider à vous insérer dans les domaines les plus variés du marché de l'emploi. Windows, Word, Excel, Powerpoint, Internet, Outlook n'auront plus de secret pour vous. Tous les cours d'informatique se donnent en français. Un ordinateur par personne.
Programme	Module de 160 périodes 1° Introduction à l'informatique - 20 périodes 2° Initiation aux logiciels - 60 périodes 3° Edition assistée par ordinateur: Word - 40 périodes 4° Tableur: Excel - 40 périodes
Certification(s) visée(s)	Attestation de réussite d'une unité d'enseignement (UE) de Promotion sociale
Type de formation	Enseignement de promotion sociale (http://www.dorifor.be/filiere/promotion-sociale-3.html)

Organisation

Horaire	mardi jeudi 9h00 - 13h00 /2 fois par semaine
Début	10 septembre 2019 / 2 fois par an: février, septembre
Coût	260 euros/ 220 euros pour les étudiants - Coût réduit 180 euros -

Conditions d'admission

Prérequis administratif	Avoir au moins 16 ans. Avoir au minimum le <i>certificat de l'enseignement secondaire inférieur</i> de plein exercice (CESI ou CESDD) ou son <i>équivalence</i> . OU réussir un test d'admission de français
-------------------------	---

Intéressé(e) ?

Que faire	INSCRIPTION : à partir du 15 juin 2019 du lundi au jeudi de 9h30 à 12h00. DOCUMENTS NÉCESSAIRES POUR L'INSCRIPTION: Carte d'identité ou passeport + visa ? attestation CPAS ou Actiris !!! Certificat minimum exigé secondaire inférieur ou du 2ème degré sinon un test devra être passé avant l'inscription
-----------	---

Remarques

Lors de l'inscription , veuillez apporter une copie de votre diplôme et votre carte d'identité, passeport ou titre de séjour belge d'une validité supérieur à la date du premier dixième de a formation. A défaut d'un titre de séjour valable, les ressortissants hors Union européenne seront soumis au paiement d'un droit d'inscription spécifique supplémentaire de maximum 238 euros par an.

Possibilité de suivre le cours par module ! (selon les places disponibles)

Le planning des cours est disponible sur le site internet de l'école ([ici](#) (http://www.cpab.be/fr/content.php?id_page=8)).

Groupe de 8 à 16 personnes maximum.

Retrouvez cette formation sur

<http://www.dorifor.be/formation/bureautique-initiation-1009.html>



CPAB - Centre de phonétique appliquée de Bruxelles

Avenue Louise 113 - 1050 Bruxelles

02 511 01 09

info@cpab.be - <http://www.cpab.be>