

Directeur de maison de repos - Gérer efficacement une réunion. (6773)

Document imprimé à partir de dorifor.be.

Vous pouvez rencontrer un conseiller sans rendez-vous à la Cité des métiers, Avenue de l'Astronomie 14, 1210 Bruxelles (métro Madou), lundi, mardi, mercredi et vendredi de 9h30 à 12h30 et de 13h30 à 16h, jeudi de 13h30 à 19h (jusqu'à 16h pendant les vacances scolaires).

Comment préparer et concevoir une réunion de manière claire? Comment maîtriser les phases de la réunion et le rôle d'animateur?

Objectif et Contenu

Objectif	En suivant cette formation, vous aborderez la gestion de réunion sous différents angles : fonctionnel, d'animation et relationnel.
Programme	Comment préparer et concevoir une réunion de manière claire? Comment maîtriser les phases de la réunion et le rôle d'animateur? Comment maîtriser la diffusion du message et l'interaction des participants? Nous approcherons également l'utilisation de l'outil Mindmapping.
Type de formation	Alternance PME

Organisation

Durée	8h00
Horaire	en journée de 9h00 à 17h00
Début	Ponctuel, contactez l'organisme.
Coût	euro 125,00- -

Conditions d'admission

Prérequis administratif Etre directeur/trice de maison de repos

Intéressé(e) ?

Que faire Les inscriptions se font via le site de l' [efp](http://www.efp-bxl.be/fr/formation/directeur_de_maison_de_repos_-_gerer_efficacement_une_reunion) (http://www.efp-bxl.be/fr/formation/directeur_de_maison_de_repos_-_gerer_efficacement_une_reunion)

Remarques

Retrouvez cette formation sur <http://www.dorifor.be/formation/6773>



efp - Formation continue

Rue de Stalle 292b - 1180 Uccle

efp 0800 85 210

info@efp-bxl.be - <http://www.efp-bxl.be>