

Améliorez votre communication

RÉF | 3590

OBJECTIF ET CONTENU

Objectif

Progresser dans la communication interpersonnelle, managériale et face à un groupe, dans un environnement professionnel.

Programme

La communication interpersonnelle (11 jours)

- Mieux se connaître
- Comprendre le schéma de la communication
- S'adapter et interagir avec différents interlocuteurs
- Communiquer avec assertivité
- Gestion du stress et des émotions
- Prise de parole en public
- Convaincre et négocier
- Le networking

Le management (4 jours)

- Gestion de conflit
- Gestion d'équipe
- La conduite de réunions
- Gestion du changement

Des journées de terrain permettant la mise en pratique des acquis sont intégrées dans la formation

Certification(s) visée(s)

Attestation de participation mentionnant le contenu de la formation suivie.

Type de formation

[Bruxelles Formation - Contrat de formation pour chercheur d'emploi reconnu par Bruxelles Formation](#)

ORGANISATION

Durée	20 jours
Horaire	en journée de 9h à 17h temps plein
Début	La date de la prochaine session sera précisée dès la reprise des inscriptions. 2 entrées par an : la prochaine session est prévue au deuxième semestre 2024.
Coût	Gratuit

CONDITION D'ADMISSION

Prérequis administratifs	Etre chercheur d'emploi. Avoir de préférence un diplôme de niveau supérieur ou universitaire ou avoir une expérience professionnelle significative.
---------------------------------	--

EN PRATIQUE

Pour s'informer et postuler	Il n'y a pas d'inscription actuellement. Pour être informé de la reprise des inscriptions, consultez régulièrement le numéro gratuit 0800 555 66.
------------------------------------	---

Organisme	Bruxelles Formation - BF management Rue de Stalle 67 1180 Uccle Tél: 02 371 73 20 http://www.bruxellesformation.brussels
------------------	--

