Certifications TOSA : modules courts en informatique

RÉF | 3662

OBJECTIF ET CONTENU

Objectif

Vous avez une bonne maîtrise du français, des connaissances en langues, un peu de pratique en bureautique, ainsi que des compétences ou une expérience professionnelle à valoriser. Il ne vous manque qu'un seul outil pour travailler : Suite Office.

L'ECDL propose quatre modules qui peuvent donner lieu à cinq certifications de l'European computer driving licence. Les certifications sont obtenues en passant les examens nécessaires.

 Pour la formation Suite Office dispensée à bf.tremplin, l'objectif est la réussite de la certification ECDL Base. Si vous réussissez à obtenir cette certification, bf.tremplin prend en charge les frais d'inscription aux examens et aux deuxièmes sessions éventuelles : vous pouvez tenter les certifications suivantes : ECDL standard sur les matières Utiliser les bases de données (Access), Présentation (Powerpoint). Vous aurez un accès à la plateforme pédagogique en ligne pendant environ 6 mois après la formation pour vous y préparer.

Programme

ECDL Base :

- *L'essentiel sur l'ordinateur* : utilisation d'ordinateurs et d'appareils mobiles, la création et la gestion de fichiers, l'emploi de réseaux et la sécurisation des données.
- *L'essentiel sur le Web et la communication* : navigation web, la recherche efficace d'informations, la communication en ligne et l'utilisation du courrier électronique.
- *Traitement de texte* : édition de textes : p.ex. création de lettres, formatage, mise en page, insertion de tableaux, contrôle orthographique.
- *Tableur* : création de graphiques ; application de formules mathématiques et logiques ; le tri de données et la saisie dans des cellules, etc.

En fonction du temps disponible des matières de l'*ECDL standard* : Powerpoint et Access.

Information sur l'ECDL : toutes les matières relatives aux certifications.

Certification(s) visée(s)

Certificat d'acquis de formation spécifique (CAFS)
Certification TOSA Office: Word, Excel, Outlook, Powerpoint

Type de formation

Bruxelles Formation - Contrat de formation pour chercheur d'emploi reconnu par Bruxelles Formation

ORGANISATION

Durée

14 semaines

Début

La date de la prochaine session sera précisée dès la reprise des inscriptions. 4 fois par an

Coût

Gratuit

CONDITION D'ADMISSION

Prérequis administratifs

Etre chercheur d'emploi. Avoir au moins 18 ans.
Avoir **au minimum** le *certificat de l'enseignement secondaire inférieur* de plein exercice (CESI ou CESDD) ou
une *équivalence de la Fédération Wallonie-Bruxelles*
En particulier, avoir une qualification professionnelle ou une expérience professionnelle probante pour l'emploi visé.

Connaître

Réussir des tests : bases en bureautique, français ; anglais ou néerlandais :

- Langues :

- Bonne maîtrise orthographique de la langue française

- Néerlandais ou anglais : niveau B1: "début d'autonomie : se débrouiller, exprimer son opinion" : lorsqu'on vous parle normalement vous comprenez en gros ce que l'on vous dit dans les situations de la vie courante ou professionnelle. Vous ne comprenez pas les détails Vous parlez à un rythme moyen en construisant des phrases mi-longues. Souvent vous ne trouvez pas le terme précis, alors vous essayez de le dire

avec d'autres mots. Vous faites encore régulièrement des erreurs de construction de phrase et de grammaire.

EN PRATIQUE

Pour s'informer et postuler

Il n'y a pas d'inscription actuellement. Pour être informé de la reprise des inscriptions, consultez régulièrement le numéro gratuit 0800 555 66.

Pour s'informer uniquement

Participez à l'une des séances programmées :

- jeudi 16 mai 2024 à 13h30 : « Une palette de formations aux logiciels de bureautique »

  Comment s'inscrire ?
  - De façon rapide, **en vous connectant ou en créant votre propre compte Mon Dorifor** en tant que candidat
  - Dans une Antenne Actiris, en prenant rendez-vous par téléphone au numéro gratuit 0800 35 123
  - Auprès d'un conseiller de la Cité des métiers,
    - soit en vous rendant sur place sans rendez-vous (Avenue de l'Astronomie 14 1210 Bruxelles-Métro Madou) lundi, mardi, mercredi et vendredi de 9h30 à 12h30 et de 13h30 à 16h (15h30 en juillet et août), jeudi de 13h30 à 19h (16h pendant les congés scolaires)
    - soit en utilisant la plateforme de conseil en ligne Miti ouvert de 9h à 12h sauf le jeudi
  - Auprès de notre call center au numéro gratuit 0800 555 66

- jeudi 11 avril 2024 à 13h30 : « Une palette de formations aux logiciels de bureautique »

  Comment s'inscrire ?
  - De façon rapide, **en vous connectant ou en créant votre propre compte Mon Dorifor** en tant que candidat
  - Dans une Antenne Actiris, en prenant rendez-vous par téléphone au numéro gratuit 0800 35 123
  - Auprès d'un conseiller de la Cité des métiers,
    - soit en vous rendant sur place sans rendez-vous (Avenue de l'Astronomie 14 1210 Bruxelles-Métro Madou) lundi, mardi, mercredi et vendredi de 9h30 à 12h30 et de 13h30 à 16h

(15h30 en juillet et août), jeudi de 13h30 à 19h (16h pendant les congés scolaires)
    - soit en utilisant la plateforme de conseil en ligne Miti ouvert de 9h à 12h sauf le jeudi
  - Auprès de notre call center au numéro gratuit 0800 555 66

Organisme

Bruxelles Formation - Gare Maritime - BF tremplin
Rue Picard 11
1000 Bruxelles
Tél: 02/286.81.40
http://www.bruxellesformation.brussels

Pour connaître les dernières informations publiées, consultez cette fiche sur Dorifor.be © Bruxelles Formation