Employé | Employée en bureautique

RÉF | 452

OBJECTIF ET CONTENU

Programme

La matière comprend :

- Communication écrite et orale
- Néerlandais (+ immersion)
- Informatique (Word-Excel-Internet-Outlook-Powerpoint-Access)
- Dactylo
- Techniques de secrétariat
- Notions de comptabilité
- Méthodologie
- Rédaction individuelle d'un portfolio de développement professionnel
- 8 semaines de stages en entreprise
- Des Journées de simulation de travail

Certification(s) visée(s)

Attestation de formation professionnelle

Type de formation

Organisme d'insertion socio-professionnelle (OISP) - Contrat de formation professionnelle pour chercheur d'emploi reconnu par Bruxelles Formation

ORGANISATION

Durée

37 semaines

Horaire

lundi mardi mercredi jeudi vendredi en journée 9h00 - 16h20
Congé le mercredi après-midi et congés scolaires

Début

La date de la prochaine session sera précisée dès la reprise des inscriptions. 1x/an août

Coût

Gratuit

CONDITION D'ADMISSION

Prérequis administratifs

Etre chercheur d'emploi inoccupé.. Avoir au moins 18 ans.
Ne pas avoir le *certificat de l'enseignement secondaire supérieur* de plein exercice (CESS) ou une équivalence de ce certificat par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Connaître

Réussir les tests de sélection : test écrit et entretien de motivation

Remarques

EN PRATIQUE

Pour s'informer et postuler

Il n’y a pas d’inscription actuellement.

Début des inscriptions fin avril 2024.

Organisme

CEFIG - Centre d'insertion formation le Grain
Avenue Michel Ange 60
1000 Bruxelles
Tél: 02 503 18 13
http://www.cefig.be

Pour connaître les dernières informations publiées, consultez cette fiche sur Dorifor.be © Bruxelles Formation