Access - Gestionnaire de bases de données (approfondi)

RÉF | 7578

OBJECTIF ET CONTENU

Objectif

Cette formation s'adresse à toute personne ayant de bonnes notions de l'environnement PC (Windows, traitement de texte, tableur) et désirant apprendre à créer et modifier une base de données, à questionner efficacement la base et extraire les données, grâce à l'exploitation professionnelle d'un gestionnaire de base de données. Cette formation permettra à l'étudiant de concevoir une base de données et de gérer de manière avancée une base de données Access.

Programme

- Familiarisation avec l'environnement du logiciel (table, formulaire, requête, état),
- Conception de bases de données simples et complexes contenant des relations,
- Saisie et mise à jour de données (ajouts, modifications, suppressions…),
- Manipulation de données (trier, filtrer…),
- Requêtes simples et complexes,
- Création et modification de formulaires avec sous-formulaires,
- Création et adaptation de rapports complexes,
- Extraction et transfert de données,
- Créer et modifier une base de données,
- Questionner efficacement la base de données &
- Extraire les données.

Certification(s) visée(s)

Attestation de réussite d'une unité d'enseignement (UE) de Promotion sociale
Cette formation est sanctionnée par l'attestation de réussite « Gestion de bases de données - niveau élémentaire ».

Type de formation

Enseignement de promotion sociale

ORGANISATION

7 mois.

Durée

Horaire

lundi en soirée
4 périodes de 50 minutes de cours / semaine

Début

Novembre 1 fois par an.

Coût

92,67 euros - Coût réduit : : 46,47 euros -

CONDITION D'ADMISSION

Prérequis administratifs

Avoir **au minimum** le *certificat de l'enseignement secondaire inférieur* de plein exercice (CESI ou CESDD) ou
une *équivalence de la Fédération Wallonie-Bruxelles*
ou équivalence du titre obtenu à l'étranger
ou réussite d'un test d'admission portant sur la compréhension à la lecture d'un texte en français de niveau intermédiaire (questions à choix multiple, durée estimée à 15 minutes) organisé pour les étudiants qui n'auraient pas obtenu le CESI / CE2D ou équivalent. Ce test a lieu au début de chaque séance d'inscriptions (sur rendez-vous).

Connaître

Maîtrise aisée des manipulations de base d'un PC.

Remarques

Possibilité de passerelle vers la formation Technicien en informatique ou vers Technicien en Programmation.

EN PRATIQUE

Pour s'informer et postuler

Pour inscription ou toute autre information, prendre contact avec l'établissement via l'adresse mail : tic@epfc.eu

Pour s'informer uniquement

Prenez les devants en vue de la prochaine session d'inscription en consultant le site de l'organisme.

Organisme

EPFC
Avenue de l'Astronomie 19
1210 Bruxelles
Tél: 02 777 10 10
http://www.epfc.eu

Pour connaître les dernières informations publiées, consultez cette fiche sur Dorifor.be © Bruxelles Formation