Excel

RÉF | 2212

OBJECTIF ET CONTENU

Objectif

Utilisation des formules de base ; insertion de graphiques ; mise en forme conditionnelle ; tableaux croisés dynamiques ; fichier clients/gestion de projets.

Programme

- Utilisation des formules de base
- insertion de graphiques
- mise en forme conditionnelle
- tableaux croisés dynamiques
- fichier clients/gestion de projets.

Plus d'informations sur le site de l'école.

Certification(s) visée(s)

Attestation de réussite d'une unité d'enseignement (UE) de Promotion sociale

Type de formation

Enseignement de promotion sociale

ORGANISATION

Durée

4 mois

Horaire

mardi en soirée 18h45 - 21h30
1 fois par semaine

Début

Janvier 2025 1 fois par an : janvier

Coût

60 € le module - Coût réduit : 30 € -

CONDITION D'ADMISSION

Prérequis administratifs

Avoir au moins 16 ans.

- avoir les connaissances de base de Windows : savoir

Connaître

manipuler fichiers et dossiers

EN PRATIQUE

Pour s'informer et postuler

Inscrivez-vous au secrétariat de l'école en décembre et du 15 au 25 janvier, du lundi au jeudi de 17h30 à 20h30 (Hors vacances scolaires)

Pour s'informer uniquement

Vous avez plusieurs possibilités, soit :

- Visitez le site de l'école
- Téléphonez à l'établissement

Organisme

Institut auderghemois de Promotion sociale
Chaussée de Wavre 1649
1160 Auderghem
Tél: 02 673 09 25
http://www.iaps.be

Pour connaître les dernières informations publiées, consultez cette fiche sur Dorifor.be © Bruxelles Formation

Pour connaître les dernières informations publiées, consultez cette fiche sur Dorifor.be © Bruxelles Formation