Néerlandais pour l'emploi

RÉF | 3538

OBJECTIF ET CONTENU

Objectif

Acquérir les compétences linguistiques utiles pour exercer son futur métier ou suivre une formation professionnelle

Programme

Dans un contexte professionnel, de façon transversale:

· Se présenter

· Présenter un collègue

· Compléter un formulaire

· Parler au quotidien avec les collègues

· Etablir le contact en face à face avec tout visiteur en s'adaptant à ses particularités (niveau hiérarchique, profession, objet de sa visite, …)

· Réceptionner et transférer les appels téléphoniques externes et internes

· Demander, transmettre et donner des renseignements généraux (entreprise, activités, services, produits) oralement (en face à face, par téléphone) ou par écrit

· Demander et indiquer le chemin

· Parler de l'entreprise (situation, activités, produits, services)

· Parler de sa fonction (activités, tâches)

· Parler de son poste de travail (bureau, outils, matériel)

· Communiquer oralement (en face à face et/ou par téléphone) et/ou par écrit des informations nécessaires à la réalisation du travail au quotidien aux personnes internes à l'entreprise (responsable, collègues)

· Communiquer oralement (en face à face et/ou par téléphone) et/ou par écrit des informations aux personnes externes à l'entreprise (client, fournisseur)

· Contribuer à l’organisation d’une activité de l’entreprise et y participer

Certification(s) visée(s)

Attestation de formation professionnelle
Attestation de formation professionnelle pour les niveaux A1 et A2 si les tests correspondants sont réussis

Type de formation

Bruxelles Formation - Contrat de formation pour chercheur d'emploi reconnu par Bruxelles Formation

ORGANISATION

Durée

Modules de 9 semaines

Horaire

- Pour les niveaux A0 à A1 du lundi au vendredi de 8h30 à 12h30
- Pour les niveaux A2 du lundi au vendredi de 13h00 à 17h00
- Dès la 2ème semaine, le mercredi est en distanciel.

Début

15 avril 2024 4 entrées par an : fin janvier, avril, fin août, début novembre.

Coût

Gratuit

CONDITION D'ADMISSION

Prérequis administratifs

Etre chercheur d'emploi. Avoir au moins 18 ans.

- Avoir son domicile dans la région de Bruxelles Capitale
- Avoir une qualification métier ou un projet professionnel qui nécessite la connaissance du néerlandais.

Connaître

- Savoir lire et écrire dans votre langue maternelle
- Connaître l’alphabet latin
- Avoir été scolarisé 6 années au minimum

Remarques

Etape 1) Le conseiller vous propose un rendez-vous d'inscription de maximum 15 min à BF langues **le 19/03 entre 09h et 11h30 ou le 21/3 entre 9h et 10h30** en fonction des places disponibles
Etape 2) Le 12 ou le 13 mars 2024, vous recevrez par mail le test linguistique ELAO à réaliser en ligne chez vous, si vous ne l'avez pas déjà réalisé dans les 6 derniers mois.
Etape 3) Vous vous rendez à votre rendez-vous d'inscription à BF langues avec les résultats du test ELAO (si pas passé dans les 6 mois), votre carte d'identité et votre attestation A15 d'Actiris.

Attention : Inscription en formation en fonction des places disponibles.

EN PRATIQUE

Pour s'informer et postuler

Présentez-vous à la Cité des Métiers ou dans une antenne d'Actiris afin de vous inscrire. Consultez les horaires d'ouverture pour vous présenter auprès d'un conseiller de la Cité des métiers.

Organisme

Bruxelles Formation - BF langues
Boulevard Bischoffsheim 22-25
1000 Bruxelles

http://www.bruxellesformation.brussels

Pour connaître les dernières informations publiées, consultez cette fiche sur Dorifor.be © Bruxelles Formation